

Sonia Olivotto

PASSIONNÉE PAR LA CRÉATION ARTISTIQUE
ET LES PROJETS CULTURELS

Qui suis-je ?

Professionnelle expérimentée de l'hôtellerie et de l'événementiel, je souhaite aujourd'hui mettre mes compétences au service d'un environnement culturel et artistique. Habitue à gérer l'accueil de publics internationaux, à coordonner des projets et à travailler dans des contextes dynamiques, je souhaite contribuer au rayonnement d'une institution culturelle ou artistique.

Contact

Valérie REYNARD,
Senior Réussite - 1PACTE Emploi

06 63 98 20 94
vreynard@1pacte-emploi.com

- Multiculturalité | Trilingue :
Italien - Français - Anglais
- Excellent relationnel
- Sens du service
- Organisation, priorisation

Formations

Diplômes hôteliers (BTH + CAP)

Informatique

Word • Excel
Fidelio FO & Sales • Tars • Micros •
I-Scala • Cegid • Yooz • Nymphéa

Expérience Professionnelle

Assistante Chef de Projet

Bnetwork | Cannes | Juin 2022 - Février 2023

Participation à la gestion de l'hébergement des grands événements et salons professionnels. Mise en place et administration du site des réservations. Coordination avec les hôtels et partenaires. Suivi et gestions des réservations des participants.

Agent de Réservation et Réception Hôtel & Thalasso

Radisson Blu Hotel & Thalasso 4 | Cannes | Février 2019 - Mai 2022*

Gestion de réservations d'hébergement et de soins. Coordination quotidienne avec les équipes de l'hôtel et des Thermes Marins. Réception, conciergerie, accueil VIP.

Hôtesse Événementiel | Congrès professionnels

Team Spirit | Cannes | Janvier 2017 - Décembre. 2018

Missions en intérim lors de congrès : gestion de stand, accueil des participants, distribution des badges.

Agent Comptable

Novotel Montfleury 4 | Cannes | Janvier 2011 - Décembre. 2016*

Suivi comptabilité clients, facturation, trésorerie, rapprochements bancaires. Importation CA, contrôle des comptes, participation à un changement de logiciel et à un rachat d'hôtel.

Assistante Responsable Réservations

Novotel Montfleury 4 | Cannes | Janvier 2004 - Décembre. 2010*

Gestion des réservations individuelles, groupes loisir & congrès. Gestion des allotements (Booking, Expedia). Mise en place des standards et procédures Accor.

Agent de Réservations

Radisson SAS 4 | Cannes | Novembre 1998 - Décembre. 2003*

Création du service réservations. Procédures du passage du 3* au 4* à la réouverture de l'hôtel. Gestion des arrhes et des commissions