



Danièle M

Service petit déjeuner

Attentive, empathique et rigoureuse, je mets un point d'honneur à offrir un travail soigné et un service de qualité dans toutes mes missions.

CONTACT

Valérie REYNARD,
Senior Réussite
1PACTE Emploi

06 63 98 20 94
vreynard@1pacte-emploi.com

LANGUES

- Français - langue maternelle
- Allemand - B2/C1
- Anglais - B1

FORMATION

- Baccalauréat Littéraire

CENTRES D'INTÉRÊT

- Travaux manuels (créations en papier, crochet, peinture, peinture sur bois...)
- Méditation, auto-hypnose, exercices de respiration

ET AUSSI ...

- Donneuse de sang régulière
- Bénévole Cannes Volley-Ball

COMPÉTENCES

- Meticuleuse, méthodique, rigoureuse et organisée
- Habile, manuelle
- A l'aise pour travailler en équipe et en autonomie
- Discrétion et respect de la confidentialité

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Gardiennne d'immeuble

2002 - 2025

SCI Le Panorama - Mougins

- Entretien des parties communes, extérieures et intérieures
- Surveillance du bâtiment, réception des colis
- Aide et renseignements aux visiteurs
- Réparations et divers travaux

Femme de chambre

2000 - 2001

Hôtel GALIA MONTFLEURY, Cannes

- Entretien complet des chambres
- Réapprovisionnement des chambres en linge et serviettes
- Service petits-déjeuners

Femme de chambre, missions

1999 - 2001

Adecco Cannes

Femme de chambre

1997 - 1999

Hôtel CARLTON INTERCONTINENTAL, Cannes

Différents contrats saisonniers et extras
Travail rigoureux et sens du détail au sein de cet établissement de prestige, en collaboration étroite avec la gouvernante.

- Entretien complet des chambres, responsable d'un étage de 63 chambres et 2 suites

Femme de chambre

1997

Hôtel MANOIR DE L'ETANG, Mougins

- Entretien complet des chambres
- Service petits-déjeuners : mise en place buffets et accueil clients a table